

**Он-лайн тренінг для бухгалтерів та керівників НУО
«Діяльність НУО: як не загубитися в звітності»**

**для НУО онлайн
на платформі ZOOM**

Тренінгові заняття відбуватимуться он-лайн та складатимуться з 2 тренінгових днів. В день проходить дві 2-годинних тренінгових онлайн-блоки, та одна вечірня онлайн-зустріч (з експертом/експерткою практиком).

Мета тренінгу: надати учасникам семінару знання та навички, які необхідні для сталої і прозорої роботи неурядової організації, підготовки та подання фінансової звітності.

Очікуваний результат:

- учасники будуть розуміти вимоги щодо фінансової звітності неурядових організацій, зможуть готувати та подавати фінансову звітність, отримають знання щодо ведення бухгалтерського обліку в неурядовій організації, використання програм для формування та подання фінансової звітності.
- Учасники зможуть самостійно використовувати програми для формування та подання фінансової звітності і за їх допомогою формувати та надсилати фінансову звітність.

Отримані матеріали: учасники отримають розсилкою презентацію.

Тренери:

Своровська Олена та Аверкова Людмила

День 1	
Час проведення онлайн-сесій	Назва онлайн-сесії
14:00 - 15:00	Вступна частина: Відкриття тренінгу та привітання. Знайомство. Визначення очікувань учасників та правил роботи. Визначення цілей тренінгу.
15:00 - 15:45	Коли та кому звітує неурядова організація та як до цього підготуватися? Річна звітність. Нова квартальна звітність ЄСВ+1ДФ
15:45-16:00	Перерва
16:00 - 16:30	Як не втратити неприбутковий статус.
16:30 - 17:00	Джерела фінансування неприбуткових організацій.
17:00- 17:30	Фінансовий менеджмент грантових проектів
17:30 – 18:00	Перерва
18:00 - 19:00	«Невипадковий гість» - неформальна онлайн-зустріч з бухгалтером однієї з НУО Наталя Мельник, Бухгалтер (ГО «Наше Поділля», м. Вінниця)

День 2	
Час проведення онлайн-сесій	Назва онлайн-сесії
14:00 - 15:45	Бухгалтерський облік НУО і не тільки. Лише важливі аспекти (Статут, облікова політика, первинні документи, платні послуги та інше).
15:45 - 16:00	Перерва
16:00 - 16:30	Гранти: звітування.
16:30 - 17:00	Річний бюджет організації. Публічне звітування. Аудит проєкту та загальноорганізаційний.
17:00 - 17:30	Заключне коло: обговорення підсумків роботи. Відповіді на питання з «парковки».